



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ТУНКИНСКИЙ РАЙОН» РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ

БУРЯАД РЕСПУБЛИКЫН «ТҮНХЭНЭЙ АЙМАГ» ГЭХЭН
МУНИЦИПАЛЬНА БАЙГУУЛАМЖЫН ЗАХИРГААН

РАСПОРЯЖЕНИЕ
ЗАХИРАЛ

03.12.2018

№ 331-р

с. Кырен

О продлении приема документов на конкурс на замещение
вакантных должностей муниципальной службы

В соответствии со ст.17 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Закона Республики Бурятия от 10.09.2007 № 2431-III «О муниципальной службе в Республике Бурятия», Положением «О порядке проведения конкурса на замещение должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Администрации МО «Тункинский район», руководствуясь ст.33 Устава муниципального образования «Тункинский район»:

1. Продлить прием документов на конкурс на замещение вакантной должности муниципальной службы в Администрации муниципального образования «Тункинский район» до 25 декабря 2018 г.

2. Общему отделу Администрации муниципального образования «Тункинский район» опубликовать информацию о продлении конкурса на официальном сайте Администрации муниципального образования «Тункинский район».

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя руководителя Администрации муниципального образования «Тункинский район» - управляющего делами Эрдынеева А.Э.

Глава



И.А. Альхеев

**Информация о продлении конкурса на замещение вакантной должности
Муниципальной службы Администрации муниципального образования
«Тункинский район»**

1. Квалификационные требования на замещение вакантной должности муниципальной службы начальника МКУ «Управления образования» Администрации МО «Тункинский район»:

- высшее образование ниже уровня специалитета, магистратуры не менее двух лет стажа муниципальной службы или стаж работы по специальности.

Гражданин Российской Федерации изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в конкурсную комиссию следующие документы:

1. Личное заявление;
2. Собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденной Правительством РФ, с приложением фотографии (бланк анкеты предоставляется при подаче документов);
3. Автобиография;
4. Копию паспорта (подлинник документа предъявляется лично);
5. Копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые) или иные документы, подтверждающие трудовую деятельность гражданина, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);
6. Документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию;
7. Страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;
8. Свидетельство по постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории РФ;
9. Документы воинского учета – для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

10. Документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на службу или ее прохождению по форме № 001-ГС/у;

11. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за календарный год, предшествующий году поступления на муниципальную службу (бланк справки предоставляется при подаче документов)

Заверенные документы на участие в конкурсе принимаются до 25 декабря 2018 года по адресу: с. Кырен, ул. Ленина, 107, общий отдел Администрации МО «Тункинский район».

Условия конкурса:

Конкурс проводится в два этапа:

1 этап – комиссия проверяет пакет документов, определяет соответствие кандидатов квалификационным требованиям, принимает решение о допуске или в отказе к допуску кандидатов для участия во втором этапе;

О допуске, а также о дате, времени и месте проведения II этапа конкурса комиссия уведомляет претендента дополнительно.